

**Zmluva o poskytnutí služby na zabezpečovanie povinností v oblasti bezpečnosti  
a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany  
uzavretá podľa § 269 ods. 2 a § 566 a nasl. Obchodného zákonníka**

**Článok 1  
Zmluvné strany**

**1. POSKYTOVATEĽ:**

**Anton Lečko – SERVIS HP, oprávnená osoba, ktorá pokračuje v živnosti Mgr. Ján Lečko**

v zastúpení: Mgr. Ján Lečko  
IČO: 40394409  
DIČ: 1081352624  
IČO DPH: SK1020835123  
Miesto podnikania: Pitelová 220, 966 11 Trnavá Hora  
Bankové spojenie: Tatra Banka, pobočka Žiar nad Hronom  
Číslo účtu: IBAN SK52 1100 0000 0026 2079 049  
Živnostenský list vydaný 30.07.2003 pod sp. č. ŽO – 2003 /19897/2NEE č. reg. 613 – 2994  
v znení úradného záznamu č. OU- ZH – OZP – 2014/011090 – 2 zo dňa 11.12.2014  
(ďalej len „poskytovateľ“)

**2. OBJEDNÁVATEĽ:**

**Základná škola, ul. Dr. Janského č. 2, Žiar nad Hronom**

v zastúpení: Mgr. Marek Baláž  
IČO: 37831500  
DIČ: 2021648376  
IČO DPH: --  
Miesto podnikania: ul. Dr. Janského č. 2, 965 01 Žiar nad Hronom  
Bankové spojenie: VUB, a.s., pobočka Žiar nad Hronom  
Číslo účtu: IBAN SK2202000000001634013051

**Článok 2  
Predmet zmluvy**

2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa riadne a včas služby a s tým súvisiace úkony v oblasti:

a) bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ako bezpečnostnotechnická služba (ďalej ako BTS) v rozsahu zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene



a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 124/2006 Z. z. a vykonávacích predpisov)

b) požiarnej prevencie ako technik požiarnej ochrany (ďalej TPO) v rozsahu zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 314/2001 Z. z. ), platných vyhlášok a ostatných právnych predpisov a noriem pre oblasť ochrany pred požiarmi.

## 2.2 Rozsah poskytovania výkonu BTS a TPO:

a) zabezpečovať plnenie všetkých povinností objednávateľa v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z., ktoré pozostáva z nasledovných úkonov:

- vykonávať kontroly zamerané na dodržiavanie pravidiel BOZP v predpísaných termínoch, upozorňovať na potrebu výkonu, predpísaných skúšok a kontrol vyhradených technických zariadení,
- zúčastňovať sa kontrol vykonávaných zo strany inšpekcie práce (IP)
- ohlasovať predpísaným spôsobom vznik pracovných úrazov, viesť ich evidenciu a registráciu v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z.
- zabezpečovať konzultačné a poradenské služby v oblasti BOZP,
- vypracovať, aktualizovať, viesť a systematicky dopĺňať dokumentáciu, ako vyplýva z platnej legislatívy o BOZP.

b) zabezpečovať plnenie všetkých povinností objednávateľa v zmysle zákona č. 314/2001 Z.z., ktoré pozostáva z nasledovných úkonov:

- vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok priestorov objednávateľa,
- vykonávanie odbornej prípravy zamestnancov zaradených do protipožiarnej hliadky,
- účasť technika PO pri kontrole zo strany štátneho požiarneho dozoru a mesta
- pomoc technika PO pri šetrení požiaru,
- pravidelná kontrola označenia únikových východov a požiarnej evakuačných plánov a operatívny aktualizácia z toho vyplývajúca,
- vykonávanie pravidelnej kontroly stavu požiarotechnických, technických a technologických zariadení, hasičskej techniky, vecných prostriedkov ochrany pred požiarmi a zabezpečenie ich nepretržitej funkčnosti,
- organizácia a kontrola plnenia iných povinností vyplývajúcich z platných právnych predpisov. V prípade požiadavky zo strany odberateľa zabezpečiť na základe objednávky ďalšie činnosti a služby v oblasti požiarnej preventívnej ochrany .

c) ďalšie vykonávané činnosti na úseku BOZP a OPP, spočívajúce vo vypracovaní, sledovaní a aktualizácii dokumentácie.:

- Hodnotenie rizík a vyhodnotenie neodstrániteľných nebezpečenstiev a ohrození
- Zoznam poskytovania a používania OOPP
- Opatrenia pre práce s nebezpečnými látkami, technológiami a zariadeniami
- Smernica pre kontrolu používania alkoholických nápojov
- Traumatologický plán
- Smernica pre prácu so zobrazovacími jednotkami
- Smernica pre poskytovanie prvej pomoci
- Postup pri vzniku mimoriadnej udalosti



d) vypracovanie kompletnej dokumentácie PO, ako:

- Požiarny štatút
- Požiarno-poplachové smernice
- Požiarno-evakuačných plán
- zozname objektov a prehľad miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- spracovanie písomného pokynu na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v mimopracovnom čase
- vedenie požiarnej knihy.

e) ďalšie činnosti, ktoré sú súčasťou služieb, zabezpečovaných poskytovateľom:

- pracovná pohotovosť (v prípade vzniku závažného pracovného úrazu)
- sledovanie a aktualizácia nutnosti výkonu základných ako aj opakovaných školení na zaistenie BOZP a OPP
- potrebné piktogramy a bezpečnostné tabuľky BOZP, OPP na pracovisku
- výkon školení novoprijatých zamestnancov na pracovisko zo všeobecných predpisov na zaistenie BOZP, OPP za spolupráce s príslušnými vedúcimi pracovníkmi.
- zabezpečenie nasledovných školení:
  - Periodické školenia, pre všetkých zamestnancov, na zaistenie BOZP, OPP, v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. § 7, a zákona č. 314/2001 Z.z. a vyhl. č. 121/2002 Z.z., a školenie pracovníkov z § 20 vyhl. č. 508/2009 Z.z. – „poučených pracovníkov“ – práca s elektrickými zariadeniami. Periodicita 1 x 2 roky
  - Školenie vybratých zamestnancov – protipožiarnej hliadok v zmysle zákona č. 314/2001 Z.z. a vyhl. č. 121/2002 Z.z., Periodicita 1 x 12 mesiacov.

2.3 Poskytovateľ je povinný zachovať vo vzťahu k tretím osobám mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto odseku trvá aj po skončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

2.4 Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi, ktorá vznikne v dôsledku porušenia záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, ibaže preukáže, že porušenie záväzkov bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi poskytovateľovu zodpovednosť.

2.5 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti v oblasti vzdelávania, pre ktoré sám nemá oprávnenie, školiteľmi ktorí na túto činnosť oprávnenie majú. Fotokópia oprávnenia musí byť objednávateľovi doložená pred prvým úkonom, ktorý oprávnený školiteľ vykoná.

### Článok 3

#### Spolupôsobenie objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný:

- a) ustanoviť osobu zodpovednú za styk s poskytovateľom,
- b) zabezpečiť, aby sa poverená osoba objednávateľa zúčastňovala vykonávanej požiarnej kontroly a kontroly bezpečnosti práce,
- c) umožniť pri vykonávaní požiarnej kontroly a kontroly bezpečnosti práce vstup do všetkých priestorov v spoločnom používaní a priestoroch slúžiacich pre činnosť objednávateľa,
- d) umožniť prístup ku všetkým kontrolovaným predmetom a prostriedkom uvedených v zmluve,



- e) bezodkladne informovať poskytovateľa o novozriadených pracoviskách objednávateľa,
- f) znášať na vlastné náklady materiálno-technické zabezpečenie a zabezpečenie odstránenia závad požiarnej ochrany a BOZP v plnom rozsahu
- g) znášať na vlastné náklady náklady na požiaru ochranu a náklady na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
- h) poskytnúť poskytovateľovi nevyhnutne potrebnú súčinnosť pri plnení úloh v zmysle zmluvy.

#### **Článok 4**

##### **Spoločné ustanovenia k poskytovaniu služieb**

4.1 Zmluvné strany si po uzatvorení zmluvy spresnia spôsob komunikácie a výmeny informácií.

#### **Článok 5**

##### **Cena služby a platobné podmienky**

5.1 Cena za služby v rozsahu tejto zmluvy je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v zmysle cenovej ponuky (viď príloha zmluvy), ktorá sa bude fakturovať na základe písomnej objednávky a vykonaných prác. V prípade zmeny legislatívy upravujúcej sadzbu DPH bude vypočítaná DPH bez povinnosti vyhotovenia dodatku k zmluve.

5.2 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi uhradiť cenu za riadne a včas poskytované služby, na základe faktúry vyhotovenej poskytovateľom.

5.3 Splatnosť mesačnej faktúry je do 30 dní odo dňa jej doručenia.

5.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť poskytovateľovi faktúru v lehote splatnosti, ak táto nemá náležitosti daňového dokladu. Dôvod vrátenia je objednávateľ povinný vyznačiť na faktúre.

5.5 V prípade omeškania s úhradou faktúry má poskytovateľ právo požadovať od objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,02% za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

#### **Článok 6**

##### **Doba trvania zmluvy**

6.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú s účinnosťou od 1.1.2015 do 31.12.2015

6.2 Túto zmluvu je možné ukončiť:

- a) dohodou zmluvných strán,
- b) výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

5.3 Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť zaslaním písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou, pričom za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje:

- a) omeškanie objednávateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 dní,
- b) neplnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy.



V písomnej forme odstúpenia musí byť uvedený dôvod odstúpenia. Odstúpením sa zrušuje zmluva ku dňu doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.

## Článok 7 Všeobecné dojednania

7.1 Na vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, ale ňou výslovne neupravené, sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka a ostatné súvisiace právne predpisy.

7.2 Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o podstatných skutočnostiach súvisiacich s predmetom zmluvy, ak tieto skutočnosti môžu ovplyvniť jej plnenie.

7.3 Zmluvné strany sa dohodli, že každá z nich má povinnosť oznamovať druhej zmluvnej strane zmenu adresy pre doručovanie. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá zmluvná strana druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej takýmto porušením povinnosti vznikla. V takomto prípade sa zásielka považuje za doručенú momentom jej vrátenia späť k odosielateľovi. Pri inak zmarenom doručení (napr. pri dočasnej neprítomnosti adresáta, odmietnutím prevzatia zásielky...) sa má zásielka za doručенú tretím dňom od jej uloženia na pošte.

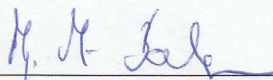
7.4 Zmeny a dodatky k zmluve možno uskutočniť len písomne po predchádzajúcej dohode obidvoch zmluvných strán, inak je zmena či doplnenie neplatné. Povinnosť vyhotovenia dodatku sa vzťahuje na všetky zmeny vrátane zmeny čísla bankového účtu a zmeny označenia zmluvnej strany.

7.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

7.6 Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho dve sú pre objednávateľa a jedna pre poskytovateľa.

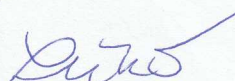
V Žiari nad Hronom dňa: 31.12.2014

Objednávateľ (pečiatka a podpis)

  
\_\_\_\_\_

Poskytovateľ (pečiatka a podpis)

**SERVIS HP**  
servis, revízia  
hasiacich prístrojov  
PITELOVÁ 220

  
\_\_\_\_\_