

ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Ul. Dr. Janského č. 2. 965 01 Žiar nad Hronom

Plán práce pre školský rok 2012/2013

Koncepcia školy

Koncepcia školy je zameraná na rozvoj osobnosti žiaka. Vychádza z kompetencií, ktoré sú pre jeho život potrebné a ktoré mu umožnia úspešne sa začleniť do spoločnosti.

a) Pedagogická koncepcia školy

- žiak prijíma nové poznatky na základe svojich predchádzajúcich skúseností
- učiteľ pôsobí v úlohe facilitátora – poradcu
- žiak na vyučovacích hodinách získava poznatky aktívnou prácou
- vo vyučovacom procese sa kladie dôraz na rozvoj kompetencií žiaka
- rozvoj kognitívnej ale aj emocionálnej stránky žiakov
- budovať medzipredmetové vzťahy

b) Humanistická koncepcia

- sloboda – zodpovednosť: vytvára možnosť seberealizácie žiaka a zodpovednosť za vlastné učenie
- dôvera – rast žiaka: učiteľ očakáva pozitívne zmeny u žiaka
- chyba ako prostriedok učenia: učiteľ vníma chybu ako prirodzený jav učenia sa
- spolupráca: kooperatívne učenie

Úlohy na školský rok 2012/2013

- Preštudovať PEDAGOGICKO-ORGANIZAČNÉ POKYNY pre školský rok 2012/2013
Z: všetci učitelia
- Preštudovať Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.
Z: všetci učitelia
- Posilniť autonómnosť metodických orgánov a ich participáciu na zefektívnení celkovej práce školy.
Z: vedenie školy, vedúci MZ, PK
- Podporovať protechnickú orientáciu žiakov prostredníctvom projektu Protech.
Z: p.uč. Vozárová
- Zapájať sa do medzinárodnej robotickej súťaže detí First LEGO League,
www.nds.sk/projekty/myslienka
Z: p. Mlynárčiková, L. Bitala
- Overiť školský vzdelávací program v 9. ročníku.
Z: učitelia 9. Ročníka
- Vhodnými aktivitami podporovať u žiakov zdravý životný štýl – podieľať sa na plnení úloh vyplývajúcich z Národného programu prevencie obezity.
Z: koordinátor PDZ, VMaR, vedúci MZ, PK
- Využívať portál www.zelenaskola.sk (medzinárodný program Zelená škola), www.unicef.sk, www.bezpecnaskola.sk, www.prevanciasikanovania.sk, www.skolskysport.sk, ...
Z: koordinátori, vedúci MZ, PK
- Aktívne využívať IKT učebňu ako priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím informačných a komunikačných technológií a venovať pozornosť rozvíjaniu kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti.
Z: všetci vyučujúci
- Venovať pozornosť inovátnym metódam a formám výučby, ako napr. tvorba myšlienkových máp, projektové vyučovanie, . . . eliminovať memorovanie rozvíjať jazykové kompetencie, vedieť argumentovať, pracovať s informáciami (pozri POP 1.6.5/9).
Z: všetci vyučujúci CUJ
- Do vyučovacieho procesu integrovať metódu CLIL, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie CLIL.
Z: p. Nárožná, Môciková
- Využívať školskú knižnicu vo vyučovacom procese i v popoludňajších hodinách, www.spgk.sk, pripraviť súťaž o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice, ... (pozri POP)
Z: p. uč. Silná, p.vych.Čamajová, ved. MZ, PK SJL

- Organizovať žiacke súťaže v čitateľských zručnostiach na 1., 2. stupni a v ŠKD POP
Z: p. Baťová, p. Némethyová
- Zvyšovať úroveň slovenského jazyka, venovať pozornosť čítaniu s porozumením, klásť dôraz na rozvíjanie jazykového prejavu, schopnosti argumentovať a prácu s informáciami.
Z: všetci učitelia
- Rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na environmentálnu výchovu a vzdelávanie k rozvoju osobnosti, zameranú najmä na vedenie žiakov k uvedomelej spotrebe zdrojov na zdravé potraviny, čistú vodu, zvýšenie povedomia v oblasti separácie odpadov, pozri POP 1.6.7/10.

Z: koordinátor Zelenej školy, ostatní vyučujúci
- Pri príležitosti Roku svätých Cyrila a Metoda na Slovensku realizovať rôzne aktivity v súvislosti s touto historicky významnou udalosťou, pozri POP 2/s.16.

Z: PK/GEG/DEJ, MZ
- Realizovať konzultačno-poradenské služby pre rodičov žiakov zamerané na zlepšenie ich štýlu výchovy, starostlivosť o žiakov s vývinovými poruchami – s poruchami aktivity a pozornosti a vývinovými poruchami učenia
Z: vých. poradkyňa, špec. ped.
- Realizovať aktivity pre žiakov so špeciálnymi-výchovno-vzdelávacími potrebami (pozri POP 1.6.13)
Z: špec. ped.
- Realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu a posilniť výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu, pozri POP 1.6.9.
Z: koordinátori
- Realizovať preventívne kampane a aktivity v oblasti predchádzania delikvencie a kriminality, záškoláctva, bezpečné používanie internetu ako aj na podporu právneho vedomia detí a žiakov, pozri POP 1.6.11/12.
Z: koordinátori, triedni učitelia
- Rozvíjať medzinárodnú spoluprácu škôl
Z: vedenie školy
- Zapájať žiakov do súťaží, predmetových olympiád.
Z: ved. MZ,PK
- Kontrolnú činnosť zamerať na úroveň na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov.
Z: vedenie školy, ved. MZ, PK
- Umožniť učiteľom ďalšie vzdelávanie, podporiť ich kariérny rast.

Z: rš

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia

1. hodnotenie žiakov – ústne hodnotenie, hodnotenie známku, slovné hodnotenie, sebahodnotenie
 - a) ústne odpovede
 - b) písomné odpovede
 - c) prezentácie projektov
 - d) testovanie
 - e) praktické aktivity
 - f) aktívna práca na vyučovaní
 - g) reprezentácia školy na olympiádach a predmetových súťažiach

2. hodnotenie pedagogických zamestnancov – sebahodnotenie, hodnotiaci rozhovor, ústne hodnotenie
 - a) pedagogické pozorovania
 - b) hodnotiaci hárok
 - c) riadený rozhovor
 - d) podľa reprezentácie a propagácie školy na verejnosti
 - e) podľa individuálnych zlepšení žiakov
 - f) ochota ďalšieho vzdelávania
 - g) podľa mimoškolskej činnosti

3. hodnotenie školy
 - kritériom bude spokojnosť žiakov, ich rodičov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov a širokej verejnosti

Školské vzdelávacie programy, učebné plány

Varianty Učebných plánov

Na základe rozhodnutia pedagogickej rady sa bude vyučovať v ročníkoch 1. – 9. podľa vypracovaného školského vzdelávacieho programu.

Hodnotenie a klasifikácia žiaka sa uskutočňuje podľa osobitného predpisu §55 až §57 Zákona č. 245/2008 Z.z. a Metodického pokynu č. 22/2011 s platnosťou od 1. mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Hodnotenie prospechu žiakov v ročníkoch 1. – 9. je nasledovné:

- prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prvý ročník bude hodnotiť slovne stupňami: a) dosiahol veľmi dobré výsledky, b) dosiahol dobré výsledky, c) dosiahol uspokojivé výsledky, d) dosiahol neuspokojivé výsledky
- prospech v ročníkoch 2. – 9. vo všetkých vyučovacích predmetoch sa bude klasifikovať týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chválibečný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

V 1. – 9. ročníku sa bude vyučovať jedna hodina týždenne vo všetkých triedach povinne voliteľný predmet ETV v alternácii s NBV. Na vysvedčení budeme hodnotiť slovne: a) absolvoval, b) neabsolvoval.

Individuálne začlenení žiaci:

- I. A – 1 žiak s narušenou koncentráciou pozornosti,
- I. C – 1 žiačka s Aspergerovým syndrómom,
- II. B – 1 žiak zdravotne oslabený,
- II. C – 1 žiak s poruchou aktivity a pozornosti,
- III. A – 1 žiačka s viacnásobným postihnutím bez mentálneho postihnutia, v dôsledku zrakového postihnutia a narušenej komunikačnej schopnosti, 1 žiak zdravotne znevýhodnený – vývinové poruchy učenia, 1 žiaka zrakovo postihnutá,
- III. B – 1 žiak zdravotne oslabený, 1 žiak s poruchami učenia,
- IV. B – 1 žiak s poruchou aktivity a pozornosti,
- V. C – 1 žiak s vývinovými poruchami učenia,
- VI. A – 1 žiak ako zrakovo postihnutý,
- VI. B – 2 žiaci s poruchami učenia, 1 žiak ako zdravotne znevýhodnený – porucha aktivity a pozornosti,
- VI. C – 2 žiaci ako zdravotne oslabení, 1 žiak s vývinovými poruchami učenia, 1 žiak so zrakovým postihnutím,
- VII. C – 1 žiak s poruchami aktivity a pozornosti,
- VIII. C – 1 žiak so sluchovým postihnutím.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE A POKYNY

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné	30. október 2012 (utorok)	31. október – 02. november 2012	05. november 2012 (pondelok)
vianočné	21. december 2012 (piatok)	24. december 2012 – 07. január 2013	08. január 2013 (utorok)
polročné	31. január 2013 (štvrtok)	01. február 2013 (piatok)	04. február 2013 (pondelok)
jarné (BB, ZA, TN – kraj)	22. február 2013 (piatok)	25. február – 01. marec 2013	04. marec 2013 (pondelok)
veľkonočné	27. marec 2013 (streda)	28. marec – 02. apríl 2013	03. apríl 2013 (streda)
letné	28. jún 2013 (piatok)	01. júl – 30. august 2013	02. september 2013 (pondelok)

Organizácia školského roka 2012/2013

Školský rok sa začína 1. septembra 2012. Školské vyučovanie sa začína 3. septembra 2012

(pondelok). Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne 4. septembra 2012 (utorok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2013 (štvrtok). Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 4. februára 2013 (pondelok) a končí sa 28. júna 2013 (piatok).

Ostatné všeobecné informácie a pokyny, záväzné právne predpisy (viď POP na šk. rok 2012/2013).

Personálne obsadenie školy

Riaditeľ školy	Mgr. Marek Baláž
Zástupca rš pre I. stupeň	Mgr. Oľga Berkešová
Zástupca rš pre II. stupeň	Mgr. Nataša Solnicová
Výchovný poradca	PhDr. Marcela Schultzová
Koordinátor ENV	Mgr. Soňa Foltánová
Koordinátor VMR	Ing. Lenka Tršová Husárová
Koordinátor PDZ	RNDr. Monika Rajčanová
Vedúca ŠKD	Mgr. Tatiana Snopčoková
Vedúca školskej knižnice	Mgr. Lívia Silná
Vedúca ŠJ	p. Dana Jurišicová
Ekonomka	p. Alena Miková
Referentka odborného-ekonomického činnosti	p. Ľubica Bitalová
Hospodárka školy	p. Ivana Rošková
Mzdová účtovníčka	p. Lýdia Müllerová
Technik BOZa PO	p. Anton Lečko
Predseda Rady školy	Mgr. Mária Štangová
Predseda MV ZO OZ	Mgr. Marta Marušková
Zástupca zamestnancov	Mgr. Marta Baťová
Správca zborovne	Bc. Silvia Búciová a Bc. Lucia Hanzelová
Školská kronika	Mgr. Tatiana Snopčoková, Mgr. Jozef Rochovský

Triednictvo, rozdelenie a umiestnenie tried

Zodpovední za koordinovanie aktivít v jednotlivých ročníkoch:

v 1.– 9. roč. „B“ triedy

ROČNÍK	TRIEDNY UČITEĽ	POČET ŽIAKOV	CH/D	ČÍSLO TRIEDY
I.A	Mgr. Marta Baťová	12	7/5	29
I.B	Mgr. Tatiana Snopčoková	17	8/9	17
I.C	Mgr. Lívia Silná	16	9/7	23
II.A	Mgr. Marta Marušková	19	9/10	24
II.B	Mgr. Mária Štangová	21	13/8	28
II.C	Mgr. Eva Hradská	21	10/11	7
III.A	Mgr. Lucia Šípková	22	10/12	8
III.B	PaedDr. Soňa Neštinová	22	11/11	17
III.C	Mgr. Monika Urbliková	21	12/9	31
IV.A	Mgr. Zita Furiková	16	6/10	26
IV.B	Mgr. Judita Môciková	21	13/8	30
IV.C	Mgr. Andrea Konušová	19	9/10	25
V.A/RŠVP	Mgr. Andrea Némethyová	28	16/12	36
V.B	PaedDr. Viera Hrončeková	21	9/12	42
V.C	Mgr. Mária Náročná	20	8/12	42 A
VI. A/RŠVP	Mgr. Katarína Mlynárčiková	21	14/7	52
VI. B	Mgr. Lucia Ivanová	15	12/3	48
VI. C	Mgr. Viera Kaníková	19	13/6	54
VII.A / RŠVP	Mgr. Lýdia Futáková	21	9/12	47
VII.B /RVŠ	Mgr. Bohuš Príhoda	15	15/0	55 A
VII.C	Mgr. Tatiana Kurucová	18	6/12	34
VII.D	RNDr. Monika Rajčanová	24	12/12	49
VIII.A / RŠVP	p. Valéria Fridrichová	21	11/10	50
VIII.B / RVŠ	Mgr. Rastislav Štanga	18	18/0	53
VIII.C	Ing. Lenka Tršová Husárová	18	6/12	35
IX.A / RŠVP	Mgr. Eva Rochovská	21	6/15	41
IX.B	Mgr. Jozef Rochovský	20	10/10	39

Metodické orgány

NÁZOV	VEDÚCI	ČLENOVIA
MZ - ŠKD	Mgr. Tatiana Snopčoková	Bc. Bartková, p. Katialová, p. Čamajová p. Medvecká, p. Mazan, Mgr. Binderová Mgr. Žbirková, p. Repiská
MZ - 1. stupeň	Mgr. Tatiana Snopčoková	p. Konušová , Furiková, Môciková, Berkešová p. Baťová, Silná, p. Melichová , Marušková, Hradská p. Šípková , Neštinová, Urblíková p. Debnárová, Rochovský, p. Hanzelová, Búciová

Predmetové komisie

NÁZOV	VEDÚCI	ČLENOVIA
PK - SJL	Mgr. Kaníková	p. Môciková (4.roč.) p. Kaníková, p. Foltánová, p. Némethyová, p. Schultzová
PK - CUJ	p. Kurucová	NEJ - p. Kurucová, p. Mlynárčiková, p. Konušová, p. Paučová ANJ - p. Náročná, p. Rochovská, p. Paučová, p. Tršová Husárová, RUJ - p. Kurucová, p. Schultzová, p. Némethyová, p. Rochovská, p. Paučová
PK - DEJ, GEG	p. Fridrichová	DEJ - p. Fridrichová, Kurucová GEG - p. Nemeč, p. Solnicová, p. Baláž,
PK - MAT, FYZ, INF	PaedDr. Hrončeková	MAT - p. Furiková /4.roč./ p. Hrmová, p. Hrončeková, p. Solnicová, p. Mlynárčiková, p. Slašťanová FYZ - p. Príhoda, p. Vozárová INF - p. Mlynárčiková, p. Hrončeková, p. Vozárová, p. Tršová Husárová, p. Ivanová
PK - BIO, CHE	PaedDr. Hrončeková	BIO - p. Futáková, p. Rajčanová CHE - p. Hrončeková, p. Rajčanová
PK - ETV, OBN, OBV	Mgr. Pružinová	ETV - p. Kaníková, p. Príhoda, p. Rochovský, p. Slašťanová, p. Foltánová OBV - p. Kurucová, p. Príhoda, p. Foltánová, p. Rochovský, p. Štanga NBV - p. Pružinová
PK - HUV, TEV, VYV, VUM	Mgr. Nemeč	HUV - p. Foltánová, p. Rochovský, p. Slašťanová VUM - p. Rochovský TSV - p. Ivanová, p. Nemeč, p. Štanga VYV - p. Rochovský, p. Vozárová, p. Paučová
PK - THD	Mgr. Vozárová	SEE - p. Futáková THD/TEH - p. Príhoda, p. Vozárová

Pedagogické rady, pracovné porady

Pedagogická rada	31.08.2012 (piatok)
I. štvrťročná porada	14. 11. 2012 (streda)
Klasifikačná	24. 01. 2013 (štvrtok)
Vyhodnocovacia	31. 01. 2013 (štvrtok)
III. štvrťročná porada	17. 04. 2013 (streda)
Klasifikačná	24. 06. 2013 (pondelok)
Vyhodnocovacia	27. 06. 2013 (štvrtok)

Pracovné porady pripadnú na prvú stredu v mesiaci o 14,00 h v zborovni školy.

Celoškolské akcie

Aktualizácia podľa mesačných plánov.

Školský klub detí

September	Príroda okolo nás – vychádzka. Darujem Ti darček – príprava darčiekov na imatrikuláciu. Cesta nie je ihrisko – beseda s policajtom.	Z: všetky p.vych. Z: všetky p.vych. Z: p. vych.Binderová
Október	Dedko, babka mám vás rád – darčeky pozdravy. Žijeme zdravo – svetový deň výživy. Strašidlo – tekvidlo.	Z: všetky p. vych.
November	Letí šarkan, letí – výroba šarkanov. Jesenná paleta (jesenné dekorácie). Prvá pomoc – beseda.	Z: všetky p. vych. Z: všetky p. vych. Z: p. Mazan
December	Čaro Vianoc – vianočné dekorácie, posedenie pri stromčeku	Z: všetky p. vych.
Január	Čajovňa (posedenie pri čaji). Snežní sochári – tvorenie zo snehu. Naša reklama – zhotovenie propagačného letáku oddelenia.	Z: všetky p. vych. Z: všetky p. vych. Z: p.vych.Medvecká
Február	Rozprávkový karneval. Valentínske srdiečko – zhotovovanie pozdravov. Vitajte v škole – darčeky na zápis.	Z: všetky p.vych.
Marec	Kamarátka kniha. Jazykolamiáda. Miss Veľkonočné vajíčko.	Z: všetky p.vych. Z: p.vych. Bartková Z: p.vych. Katialová
Apríl	Lesy – naše pľúca (beseda). Vrchnákománia – Deň Zeme. Hurá do prírody – vychádzka.	Z: p. Mazan Z: p.Žbirková Z: všetky p.vych.
Máj	Moja mamička – darček, pozdrav. Deň mlieka – zhotovovanie výrobkov z obalov mliečnych výrobkov. Tanečný maratón.	Z: všetky p. vych. Z: všetky p. vych. Z: p. Binderová
Jún	Jarmok dobrej zábavy – MDD. Štafetové popoludnie. Art fľaša – výroba, výstava. Florbal – turnaj.	Z: všetky p. vych. Z: p. Žbirková Z: p. Čamajová Z: p. Čamajová

I. a II. stupeň

- Imatrikulácia prvákov
- Pozdravy pre starých rodičov
- Jesenné tvorivé dielne
- Vychádzka do jesennej prírody
- Tvorivé dielne s p. Soboslayovou
- Vianočný benefičný koncert
- Snehové radosti
- Rozprávkový karneval
- Čitateľská súťaž Osmijanko
- Čitateľské aktivity v školskej knižnici
- Návšteva mestskej knižnice
- Veľkonočné zvyky
- Les – náš kamarát, náučný chodník
- Beseda ku Dňu Červeného kríža
- Bezpečnosť na ceste
- Deň matiek
- Deň „D“ – druhý ročník
- Vychádzky – vlastivedné, turistické, prírodovedné, s dopravným zameraním
- Exkurzie zamerané na poznávanie kultúrnych, prírodných pamiatok a zaujímavostí, ľudových zvykov a tradícií
- Koncoročné výlety
- Besedy s odborníkmi
- Spolupráca s detským dopravným ihriskom
- Využívať dostupné športoviská v meste – plaváreň, sauna
- Zapájať sa do športových, výtvarných, speváckych, vedomostných a iných súťaží
- Starostlivosť o Eko – parčík a jeho využitie vo výchovno-vzdelávacom procese
- Pokračovať v aktivitách vyplývajúcich z projektu Zelená škola (separácia odpadu, zber papiera, enviromentálne aktivity)
- Projekt Zdravý úsmev – realizácia v 1. a 2. ročníku
- Krúžky zamerané na rozvoj čitateľskej, matematickej gramotnosti, športových aktivít, rozvíjanie komunikačných aktivít v cudzom jazyku
- Tvorivé dielne pre predškolákov
- Organizovať návštevu divadelných predstavení

- ❖ implementovať prvky čitateľskej a informačnej výchovy do časovo-tematických plánov všetkých vyučovacích predmetov
- ❖ doplniť knižnicu o odbornú literatúru a vytvárať v nej podmienky pre realizáciu vyučovania a voľnočasových aktivít, propagovať knihy z Klubu mladých čitateľov a knižného klubu Fragment
- ❖ posilňovať čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať, posilniť aktivity, ktoré podporujú tvorivosť žiakov
- ❖ v spolupráci s mestskou knižnicou M. Chrásteka zorganizovať súťaže o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice v súvislosti s Medzinárodným dňom školských knižníc
- ❖ organizovať divadelné predstavenia aj v anglickom jazyku a literárne exkurzie
- ❖ využívať edukačne vhodný obsah na elektronických nosičoch a webových stránkach, využívať učebňu IKT pri práci a interaktívnu tabuľu
- ❖ vydávať školský časopis Fajnovinky
- ❖ podľa záujmu zapojiť žiakov do matematickej, fyzikálnej, geografickej, dejepisnej, chemickej olympiády, olympiáda v AJ a SJ
- ❖ zapojiť sa do súťaží ARCHIMEDIÁDA, BALTÍK, MAX, KLOKAN

- ❖ začleniť projektové vyučovanie k vybraným témam do vyučovacieho procesu
- ❖ zorganizovať dejepisno – geografické exkurzie podľa ponuky animačných hier v múzeách
- ❖ exkurzia na ČOV
- ❖ exkurzia Vodáreň Turček
- ❖ geologická exkurzia
- ❖ exkurzia do Krajskej hviezdárne a planetária M. Hella
- ❖ zorganizovať besedy – problémy dospievania, civilizačné choroby,
- ❖ zapojiť sa do projektov Denníka SME
- ❖ pripravovať rozhlasové relácie k vybraným významným dňom, aj v cudzom jazyku
- ❖ v spolupráci s UNICEF sa zapojiť do kampane Týždeň modrého gombíka
- ❖ zapájať sa do celoslovenského projektu pod záštitou MŠ SR Detský čin roka
- ❖ naďalej plniť environmentálne úlohy vyplývajúce z projektu Škôl podporujúcich zdravie a Zelenej školy
- ❖ podporovať vlastnú tvorbu žiakov spojenú s publikáciou v tlači a nástenných novinách
- ❖ rozvíjať fantáziu, praktickú a umeleckú tvorivosť, technické myslenie, spolupracovať s mestom Žiar nad Hronom na projekte Protech
- ❖ spolupracovať so strednými školami, umožniť vstup výchovných poradcov zo SŠ do 9. ročníkov, zúčastniť sa Dňa otvorených dverí na SŠ
- ❖ podľa možnosti zorganizovať exkurzie pre žiakov 8. a 9. ročníkov do závodov, firiem
- ❖ zorganizovať Európsky deň jazykov.

T: priebežne, počas šk. roka

Z: všetci pedagogický zamestnanci

Spolupráca a kontakty školy

- ✚ spolupracovať so ŠJ prostredníctvom stravovacej komisie
- ✚ pokračovať v spolupráci MZ – I. stupeň s MZ – ŠKD a s materskými školami v meste
- ✚ na skvalitnenie výchovno–vzdelávacieho procesu využiť možnosti spolupráce s rôznymi inštitúciami
- ✚ rozvíjať spoluprácu s rodičmi a zapojiť ich do výchovno-vzdelávacieho procesu

Mestský úrad, odbor školstva a športu

- zriaďovateľ školy zabezpečuje plynulý chod VV činností, údržbu a prevádzku školy.

Rada školy

- je iniciatívnym a poradným, samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy, záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov, ďalších zamestnancov školy a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania, plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy.

Združenie rodičov školy

- riešenie problémov vyplývajúcich z výchovno-vyučovacieho procesu, potreba a nedostatky školy, materiálne zabezpečenie školy.

V spolupráci s rodičmi:

- rešpektovať práva rodiča,
- konzultovať s rodičmi výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov,
- pomáhať pri maľovaní, opravách tried a zariadeniach školy,
- uskutočňovať pravidelné RZ, na prvom triednom zasadnutí RZ oboznámiť rodičov o.i. aj so školským poriadkom, právami a povinnosťami žiaka a jeho zákonného zástupcu, Metodickými pokynmi pre hodnotenie žiakov ZŠ a urobiť o tom záznam v zápisnici z RZ,
- zabezpečovať konzultačné dni pre rodičov,
- poskytovať rodičom informácie o prospechu, správaní, dochádzke, úspechoch a neúspechoch žiakov prostredníctvom žiackej knižky, pochvalných listov, školského rozhlasu, zápisu do Knihy cti, prezentácie v regionálnej tlači...,
- spolupracovať pri organizovaní koncoročných výletov a exkurzií,
- informovať o výsledkoch žiakov prostredníctvom internetovej žiackej knižky.

T : priebežne

Z : všetci pedag. zamestnanci, zapisovateľ RZ

Žiacky parlament

- rozvíjať jeho činnosť, je iniciatívnym a pomocným orgánom vyjadrujúcim záujmy žiakov.

Materské školy

- spolupracovať s MŠ pri posudzovaní zrelosti detí.

Technické služby Mesta Žiar nad Hronom

- podnik zabezpečuje pre školu odvoz komunálneho a separačného odpadu.

MsKC

- organizuje akcie pre žiakov našej školy.

Domov dôchodcov

- pre tieto inštitúcie žiaci našej školy pripravujú darčeky, kultúrny program.

ČOV - /Čistiareň odpadových vôd / - exkurzia žiakov s odborným výkladom.

CVČ – organizovanie súťaží.

NsP, Regionálny úrad verejného zdravotníctva, ZO Zväzu diabetikov Slovenska v ZH – besedy a aktivity zamerané na primárnu prevenciu drogových závislostí, racionálnu výživu, výchovu k manželstvu a rodičovstvu, zdravý životný štýl.

OÚ – odbor sociálnych vecí – **riešenie záškoláctva, morálnych deliktov žiakov.**

OR PZ, Mestská polícia – za pomoci pracovníkov polície riešime vážne priestupky žiakov voči školskému poriadku, nezákonné správanie žiakov na verejnosti.

OR Hasičského a záchranného zboru v ZH – preventívno-výchovné pôsobenie.

CPPPaP v ZH – pomoc pri riešení výchovných problémov žiakov, záškoláctve,

- konzultácie a závery z diagnostikovania detí trpiacimi rôznymi indispozíciami /ADHD, dyslexia,.../,
- vzájomné prepojenie okresnej pedagogicko – psychologickkej poradne a školy pri voľbe povolania / informácie, rady pre žiakov a rodičov /.

SCŠPP v Kremnici - spolupráca pri integrácii žiakov.

ATV, MY – propagácia činnosti školy prostredníctvom vysielania mestskej televízie a regionálnej tlače.

Bankové inštitúcie

Nadácia ZSNP a SLOVALCO, Nemač Slovakia s.r.o.

Nadácia Škola dokorán

Stredné a základné školy na území mesta Žiar nad Hronom

Dokumentáciu súvisiacu s riadením školy tvoria

- a) zápisnice z rokovania pedagogickej rady, predmetovej komisie a metodického združenia,
- b) dokumentácia o záujmovej činnosti školy,
- c) dokumentácia spojená s organizovaním výletov, exkurzií, plaveckých výcvikov, lyžiarskych výcvikov, školy v prírode a ďalších aktivít,
- d) ročný plán kontrolnej činnosti riaditeľa a zástupcu riaditeľa,
- e) zápisnice o inšpekciách a iných kontrolách,
- f) prehľad o rozsahu pedagogickej činnosti pedagogických zamestnancov a odbornej činnosti odborných zamestnancov,
- g) evidencia pracovného času zamestnancov školy,
- h) rokovací poriadok,
- i) pracovný poriadok,
- j) evidencia školských úrazov žiakov,
- k) registratúrny poriadok,
- l) kolektívna zmluva, ak u zamestnávateľa pôsobí odborová organizácia.