

# ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Ul. Dr. Janského č. 2. 965 01 Žiar nad Hronom

---

## Plán práce pre školský rok 2013/2014

### Koncepcia školy

Koncepcia školy je zameraná na rozvoj osobnosti žiaka. Vychádza z kompetencií, ktoré sú pre jeho život potrebné a ktoré mu umožnia úspešne sa začleniť do spoločnosti.

#### a) Pedagogická koncepcia školy

- žiak prijíma nové poznatky na základe svojich predchádzajúcich skúseností
- učiteľ pôsobí v úlohe facilitátora – poradcu
- žiak na vyučovacích hodinách získava poznatky aktívnou prácou
- vo vyučovacom procese sa kladie dôraz na rozvoj kompetencií žiaka
- rozvoj kognitívnej ale aj emocionálnej stránky žiakov
- budovať medzipredmetové vzťahy

#### b) Humanistická koncepcia

- sloboda – zodpovednosť: vytvára možnosť seberealizácie žiaka a zodpovednosť za vlastné učenie
- dôvera – rast žiaka: učiteľ očakáva pozitívne zmeny u žiaka
- chyba ako prostriedok učenia: učiteľ vníma chybu ako prirodzený jav učenia sa
- spolupráca: kooperatívne učenie

## Úlohy na školský rok 2013/2014

- Preštudovať PEDAGOGICKO-ORGANIZAČNÉ POKYNY pre školský rok 2013/2013.

Z: všetci učitelia

- Preštudovať Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Z: všetci učitelia

- Cieľavodome využívať kompetencie metodických orgánov pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, pravidelne sledovať a vyhodnocovať výsledky ich činnosti.

Z: vedenie školy, vedúci MZ, PK

- Činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov (informatívne písomky) a vykonávať dôslednú analýzu zistení.

Z: vedúci MZ, PK

- Podporovať protechnickú orientáciu žiakov prostredníctvom projektu Protech.

Z: p.uč. Príhoda

- Vhodnými aktivitami podporovať u žiakov zdravý životný štýl – podieľať sa na plnení úloh vyplývajúcich z Národného programu prevencie obezity.

Z: koordinátor PDZ, VMaR, vedúci MZ, PK

- Využívať portál [www.zelenaskola.sk](http://www.zelenaskola.sk) (medzinárodný program Zelená škola), [www.unicef.sk](http://www.unicef.sk), [www.bezpecnaskola.sk](http://www.bezpecnaskola.sk), [www.prevanciasikanovania.sk](http://www.prevanciasikanovania.sk), [www.skolskysport.sk](http://www.skolskysport.sk), [www.iedu.sk](http://www.iedu.sk), [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), [www.ecml.at](http://www.ecml.at)

Z: koordinátori, vedúci MZ, PK

- zapojiť sa do súťaže SUPERTRIEDA

Z: triedni učitelia, vedenie školy

- Aktívne využívať IKT učebňu ako priaznivé prostredie na implementáciu inováčných pedagogických metód s využitím informačných a komunikačných technológií a venovať pozornosť rozvíjaniu kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti.

Z: všetci vyučujúci

- Venovať pozornosť inováčnym metódam a formám výučby, ako napr. tvorba myšlienkových máp, projektové vyučovanie, . . . eliminovať memorovanie rozvíjať jazykové kompetencie, vedieť argumentovať, pracovať s informáciami (pozri POP 1.6.5/2).

Z: všetci vyučujúci CUJ

- Venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením, klásť dôraz na vlastnú tvorbu a rozvíjaniu jazykového prejavu, prácu s informáciami a schopnosti argumentovať.

Z: všetci vyučujúci

- Do vyučovacieho procesu integrovať metódu CLIL obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie CLIL.

Z: p. Tršová, ostatní vyučujúci

- Využívať školskú knižnicu vo vyučovacom procese i v popoludňajších hodinách, [www.spgk.sk](http://www.spgk.sk), pripraviť súťaž o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice, ... (pozri POP)

Z: p. uč. Silná, p.vych.Čamajová, ved. MZ, PK SJL

- Organizovať žiacke súťaže v čitateľských zručnostiach na 1., 2. stupni a v ŠKD.

Z: p. Baťová, p. Némethyová

- Rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na environmentálnu výchovu a vzdelávanie k rozvoju osobnosti, zameranú najmä na vedenie žiakov k uvedomelej spotrebe zdrojov na zdravé potraviny, čistú vodu, zvýšenie povedomia v oblasti separácie odpadov, (pozri POP 1.6.7).

Z: koordinátor Zelenej školy, ostatní vyučujúci

- Realizovať konzultačno-poradenské služby pre rodičov žiakov zamerané na zlepšenie ich štýlu výchovy, starostlivosť o žiakov s vývinovými poruchami – s poruchami aktivity a pozornosti a vývinovými poruchami učenia

Z: vých. poradkyňa, špec. ped.

- Realizovať aktivity pre žiakov so špeciálnymi-výchovno-vzdelávacími potrebami (pozri POP 1.6.13)

Z: špec. ped.

- Realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu a posilniť výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu, (pozri POP 1.6.9).

Z: p. Rajčanová

- Zabezpečiť praktický výcvik a teoretické vyučovanie pre žiakov na detskom dopravnom ihrisku.

Z: zrš, MZ

- Realizovať preventívne kampane a aktivity v oblasti predchádzania delikvencie a kriminality, záškoláctva, bezpečné používanie internetu ako aj na podporu právneho vedomia detí a žiakov, (pozri POP 1.6.11).

Z: koordinátori, triedni učitelia

- Rozvíjať medzinárodnú spoluprácu škôl (Comenius, Etweening)

Z: PK CUJ, MZ

- Zapájať žiakov do súťaží, predmetových olympiád.

Z: ved. MZ,PK

- Výchovno-vzdelávaciu činnosť zamerať na úroveň na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov, eliminovať memorovanie.

Z: všetci pedagogickí zamestnanci

- Umožniť učiteľom ďalšie vzdelávanie, podporiť ich kariérny rast.

Z: rš

## Vnútorý systém kontroly a hodnotenia

1. hodnotenie žiakov – ústne hodnotenie, hodnotenie známku, slovné hodnotenie, sebahodnotenie

- a) ústne odpovede
- b) písomné odpovede
- c) prezentácie projektov
- d) testovanie
- e) praktické aktivity
- f) aktívna práca na vyučovaní
- g) reprezentácia školy na olympiádach a predmetových súťažiach

2. hodnotenie pedagogických zamestnancov – sebahodnotenie, hodnotiaci rozhovor, ústne hodnotenie

- a) pedagogické pozorovania
- b) hodnotiaci hárok
- c) riadený rozhovor
- d) podľa reprezentácie a propagácie školy na verejnosti
- e) podľa individuálnych zlepšení žiakov
- f) ochota ďalšieho vzdelávania
- g) podľa mimoškolskej činnosti

3. hodnotenie školy

– kritériom bude spokojnosť žiakov, ich rodičov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov a širokej verejnosti

## Školské vzdelávacie programy, učebné plány

### Variety Učebných plánov

Na základe rozhodnutia pedagogickej rady sa bude vyučovať v ročníkoch 1. – 9. podľa vypracovaného školského vzdelávacieho programu. V nultom ročníku podľa učebného plánu a učebných osnov vypracovaných ministerstvom školstva.

Hodnotenie a klasifikácia žiaka sa uskutočňuje podľa osobitného predpisu §55 až §57 Zákona č. 245/2008 Z.z. a Metodického pokynu č. 22/2011 s platnosťou od 1. mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Hodnotenie prospechu žiakov v ročníkoch 1. – 9. je nasledovné:

- prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prvý ročník bude hodnotiť slovne stupňami: a) dosiahol veľmi dobré výsledky, b) dosiahol dobré výsledky, c) dosiahol uspokojivé výsledky, d) dosiahol neuspokojivé výsledky
- prospech v ročníkoch 2. – 9. vo všetkých vyučovacích predmetoch sa bude klasifikovať týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chválibečný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

V 1. – 9. ročníku sa bude vyučovať jedna hodina týždenne vo všetkých triedach povinne voliteľný predmet ETV v alternácii s NBV. Na vysvedčení budeme hodnotiť slovne: a) absolvoval, b) neabsolvoval.

### Individuálne začlenení žiaci:

prvý ročník	2 žiaci	žiaci so ŠVVP - zo sociálne znevýhodneného prostredia
druhý ročník	2 žiaci	žiaci so ŠVVP - pervazívna vývinová porucha - Aspergerov syndróm
	1 žiak	žiak so ŠVVP - so zrakovým postihnutím
	1 žiak	žiak so ŠVVP - s poruchou aktivity a pozornosti
tretí ročník	1 žiak	žiak so ŠVVP , zdravotne znevýhodnený – chorý a zdravotne oslabený
	1 žiak	žiak so ŠVVP - s vývinovými poruchami učenia a s poruchou správania - s narušením v oblasti emocionálnej
	1 žiak	žiak so ŠVVP - s poruchou aktivity a pozornosti
štvrtý ročník	1 žiak	žiak so ŠVVP - vývinové poruchy učenia na báze LMD
	1 žiak	žiak so ŠVVP - s viacnásobným postihnutím (narušená komunikačná schopnosť, zrakové postihnutie)
	1 žiak	žiak so ŠVVP - so zrakovým postihnutím
	2 žiaci	žiak so ŠVVP - s vývinovými poruchami učenia
	1 žiak	žiak so ŠVVP , zdravotne znevýhodnený – chorý a zdravotne oslabený
	1 žiak	žiak so ŠVVP - vývinové poruchy učenia na báze ADHD

piaty ročník	1 žiak	žiak so ŠVVP - s poruchou aktivity a pozornosti a vývinovou poruchou učenia
	1 žiak	žiak so ŠVVP - so zrakovým postihnutím
šiesty ročník	1 žiak	žiak so ŠVVP - s vývinovými poruchami učenia
siedmy ročník	2 žiaci	žiak so ŠVVP - so zrakovým postihnutím
	4 žiaci	žiak so ŠVVP - s vývinovými poruchami učenia
	1 žiak	žiak so ŠVVP - s poruchou aktivity a pozornosti
	1 žiak	žiak so ŠVVP - s poruchou správania a s vývinovou poruchou učenia
	1 žiak	žiak so ŠVVP , zdravotne znevýhodnený – chorý a zdravotne oslabený
	1 žiak	žiak so ŠVVP , s narušenou komunikačnou schopnosťou
ôsmy ročník	1 žiak	žiak so ŠVVP - s poruchou aktivity a pozornosti a vývinovou poruchou učenia
	1 žiak	žiak so ŠVVP - s pervazívnou vývinovou poruchou - Aspergerov syndróm
deviaty ročník	1 žiak	žiačka so ŠVVP - s vývinovými poruchami učenia
	1 žiak	žiak so ŠVVP - so sluchovým postihnutím

## VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE A POKYNY

<b>Prázdniny</b>	<b>Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin</b>	<b>Termín prázdnin</b>	<b>Začiatok vyučovania po prázdninách</b>
jesenné	29. október 2013 (utorok)	30. október – 01. november 2013	04. november 2013 (pondelok)
vianočné	20. december 2013 (piatok)	23. december 2013 – 07. január 2014	08. január 2014 (streda)
polročné	31. január 2014 (piatok)	03. február 2014 (pondelok)	04. február 2014 (utorok)
jarné (BB, ZA, TN – kraj)	14. február 2014 (piatok)	17. február – 21. február 2014	24. február 2014 (pondelok)
veľkonočné	16. apríl 2014 (streda)	17. apríl – 22. apríl 2014	23. apríl 2014 (streda)
letné	27. jún 2014 (piatok)	30. jún – 29. august 2014	02. september 2014 (utorok)

### Organizácia školského roka 2013/2014

Školský rok sa začína 1. septembra 2013. Školské vyučovanie sa začína 02. septembra 2013

(pondelok). Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne 03. septembra 2013 (utorok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2014 (piatok). Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 04. februára 2014 (utorok) a končí sa 27. júna 2014 (piatok).

Ostatné všeobecné informácie a pokyny, záväzné právne predpisy (viď POP na šk. rok 2013/2014).



## Personálne obsadenie školy

Riaditeľ školy	Mgr. Marek Baláž
Zástupca rš pre I. stupeň	Mgr. Oľga Berkešová
Zástupca rš pre II. stupeň	Mgr. Viera Kaníková
Výchovný poradca	PhDr. Marcela Schultzová
Špeciálny pedagóg	Mgr. Zuzana Čičmancová
Koordinátor ENV	Mgr. Soňa Foltánová
Koordinátor pre CLIL	Ing. Lenka Tršová Husárová
Koordinátor VMR	Ing. Lenka Tršová Husárová
Koordinátor PDZ	RNDr. Monika Rajčanová
Vedúca ŠKD	Mgr. Tatiana Snopčoková
Vedúca školskej knižnice	Mgr. Lívia Silná
Vedúca ŠJ	p. Dana Jurišicová
Ekonomka	p. Alena Miková
Referentka odbornou-ekonomickej činnosti	p. Ľubica Bitalová
Hospodárka školy	p. Ivana Rošková
Mzdová účtovníčka	p. Lýdia Müllerová
Technik BOZa PO	p. Anton Lečko
Predseda Rady školy	Mgr. Mária Štangová
Predseda MV ZO OZ	Mgr. Marta Marušková
Zástupca zamestnancov	Mgr. Marta Baťová
Správca zborovne	Bc. Silvia Búciová a Bc. Lucia Hanzelová
Školská kronika	Mgr. Tatiana Snopčoková, Mgr. Lívia Silná

### Triednictvo, rozdelenie a umiestnenie tried

Zodpovední za koordinovanie aktivít v jednotlivých ročníkoch:

v 1.– 9. Roč. „C“ triedy, v 5. roč. „A“ trieda.

ROČNÍK	TRIEDNY UČITEĽ	POČET ŽIAKOV	CH/D	ČÍSLO TRIEDY
nultý	Mgr. Zita Furiková	11	5/6	škđ
<b>I.A</b>	Mgr. Andrea Konušová	18	7/11	26
<b>I.B</b>	Mgr. Judita Môciková	20	11/9	30
<b>I.C</b>	Mgr. Lucia Debnárová	18	9/9	25
<b>II.A</b>	Mgr. Marta Baťová	14	8/6	29
<b>II.B</b>	Mgr. Tatiana Snopčoková	18	7/11	17
<b>II.C</b>	Mgr. Lívia Silná	16	7/9	23
<b>III.A</b>	Mgr. Marta Marušková	18	8/10	24
<b>III.B</b>	Mgr. Mária Štangová	19	12/7	28
<b>III.C</b>	Mgr. Eva Hradská	20	9/11	7
<b>IV.A</b>	Mgr. Lucia Šípková	19	7/12	8
<b>IV.B</b>	PaedDr. Soňa Neštinová	21	10/11	17
<b>IV.C</b>	Mgr. Monika Urbíliková	20	11/9	31
<b>V.A/RVP</b>	Mgr. Kamila Andoková	25	13/12	41
<b>V.B</b>	Mgr. Peter Nemeč	26	9/17	39
<b>VI. A/RVP</b>	Mgr. Andrea Némethyová	17	11/6	36
<b>VI. B</b>	PaedDr. Viera Hrončeková	20	8/12	42
<b>VI. C</b>	Mgr. Alexandra Lebová	18	7/11	42 A
<b>VII.A / RVP</b>	Mgr. Katarína Mlynárčiková	23	14/9	52
<b>VII.B</b>	Mgr. Lucia Ivanová	16	13/3	48
<b>VII.C</b>	Mgr. Mária Pružinová	19	14/5	54
<b>VIII.A / RVP</b>	Mgr. Lýdia Futáková	21	9/12	47
<b>VIII.B / RVŠ</b>	Mgr. Zuzana Slašťanová	13	13/0	55 A
<b>VIII.C</b>	Mgr. Paulína Červienková	17	5/12	34
<b>VIII.D</b>	RNDr. Monika Rajčanová	23	12/11	49
<b>IX.A / RVP</b>	p. Valéria Fridrichová	19	11/8	50
<b>IX.B</b>	Mgr. Rastislav Štanga	18	18/0	53
<b>IX.C</b>	Ing. Lenka Tršová Husárová	18	6/12	35

**Metodické orgány**

NÁZOV	VEDÚCI	ČLENOVIA
<b>MZ - ŠKD</b>	Mgr. Tatiana Snopčoková	Bc. Bartková, p. Katialová, p. Čamajová p. Medvecká, p. Mazan, Mgr. Kost'ová, Mgr. Žbirková, p. Repiská
<b>MZ - 1. stupeň</b>	Mgr. Tatiana Snopčoková	p. Konošová, Furiková, Debnárová, Môciková, Berkešová, Čičmancová, Giláňová p. Baťová, Silná, p. Štangová, Marušková, Hradská p. Šípková, Neštinová, Urblíková p. Hanzelová, Búciová

**Predmetové komisie**

NÁZOV	VEDÚCI	ČLENOVIA
<b>PK - SJL</b>	Mgr. Andrea Némethyová	p. Neštinová (4.roč.) p. Kaníková, Foltánová, Gerčiová, Červienková Schultzová
<b>PK - CUJ</b>	Ing. Lenka Tršová Husárová	<b>NEJ</b> - p. Mlynárčiková, p. Konošová <b>ANJ</b> - p. Náročná, Lebová, Rozenbergová <b>RUJ</b> - p. Schultzová, Némethyová, Náročná
<b>PK - DEJ, GEG</b>	p. Valéria Fridrichová	<b>DEJ</b> - p. Fridrichová, Červienková <b>GEG</b> - p. Nemeč, Baláž, Straňák, Andoková
<b>PK - MAT, INF</b>	Mgr. Kamila Andoková	<b>MAT</b> - p. Neštinová /4.roč./ p. Hrončeková, Knapeková Mlynárčiková, Slašťanová <b>INF</b> - p. Mlynárčiková, Tršová Husárová, Ivanová, Knapeková
<b>PK - BIO, CHE</b>	PaedDr. Viera Hrončeková	<b>BIO</b> - p. Futáková, p. Rajčanová <b>CHE</b> - p. Hrončeková, p. Rajčanová
<b>PK - ETV, OBN</b>	Mgr. Mária Pružinová	<b>ETV</b> - p. Kaníková, Príhoda, Slašťanová, Foltánová, Rozenbergová <b>OBN</b> - p. Štanga, Rozenbergová, Ivanová, Gerčiová <b>NBV</b> - p. Pružinová
<b>PK - HUV, TEV, VYV, VUM</b>	Mgr. Peter Nemeč	<b>HUV</b> - p. Gerčiová <b>VUM</b> - p. Štanga, Ivanová <b>TSV</b> - p. Ivanová, Nemeč, Štanga, Fridrichová

		<b>VYV</b> – p. Náročná, Rozenbergová
<b>PK – THD, FYZ</b>	Mgr. Bohuš Příhoda	<b>SEE</b> - p. Futáková, Rozenbergová, Příhoda
		<b>THD</b> - p. Příhoda, Straňák

### **Pedagogické rady, pracovné porady**

Pedagogická rada	28.08.2013 (streda)
I. štvrťročná porada	13. 11. 2013 (streda)
Klasifikačná	22. 01. 2014 (streda)
Vyhodnocovacia	30. 01. 2014 (štvrtok)
III. štvrťročná porada	15. 04. 2014 (utorok)
Klasifikačná	23. 06. 2014 (pondelok)
Vyhodnocovacia	27. 06. 2014 (piatok)

Pracovné porady pripadnú na prvú stredu v mesiaci o 14,00 h v zborovni školy.

**Celoškolské akcie**  
**Aktualizácia podľa mesačných plánov.**

**Školský klub detí**

**September**

- Vitajte v škole (darčeky pre prváčikov)
- Semafor (dopravný kvíz)
- Slušnosť nemá nikdy voľno

**Október**

- Ovocníčkovo, zeleninkovo...
- Starkí moji najmilší
- Tekvičkovo

**November**

- Farebný svet na oblohe (šarkany)
- Au, bolí-pomóóc... (beseda o I. pomoci)
- Jesenné kreácie

**December**

- Adventný kalendár (vianočné dekorácie)
- Posedenie pri stromčeku

**Január**

- Snežné stavby
- Potešenie pre budúcich prvákov
- Tancom k zdraviu

**Február**

- Zimné vystrihovačky
- Valentínske srdiečka
- Kto vie – odpovie

**Marec**

- Fašiangový karneval
- Rozprávkové leporelo
- Kto veľa číta, veľa vie

**Apríl**

- Veľkonočná ikebana
- Naša Zem má sviatok
- Hurá do prírody

**Máj**

- Hry bez hraníc
- Mamka moja zlatá
- Motýľománia

**Jún**

- Jarmok dobrej zábavy
- Sranda hry (netradičné disciplíny)
- Športom k zdraviu

## I. a II. stupeň

- Imatrikulácia prvákov
- Pozdravy pre starých rodičov
- Jesenné tvorivé dielne
- Vychádzka do jesennej prírody
- Tvorivé dielne s p. Soboslayovou
- Vianočný benefičný koncert
- Snehové radosti
- Rozprávkový karneval
- Spolupráca s MŠ – tvorivé dielne, športové odopoludnie
- Čitateľské aktivity v školskej knižnici
- Návšteva mestskej knižnice
- Veľkonočné zvyky
- Les – náš kamarát, náučný chodník
- Beseda ku Dňu Červeného kríža
- Bezpečnosť na ceste
- Deň matiek
- Deň „D“ – tretí ročník
- Vychádzky – vlastivedné, turistické, prírodovedné, s dopravným zameraním
- Exkurzie zamerané na poznávanie kultúrnych, prírodných pamiatok a zaujímavostí, ľudových zvykov a tradícií
- Koncoročné výlety
- Besedy s odborníkmi
- Spolupráca s detským dopravným ihriskom
- Zapojiť sa do čitateľskej súťaže „Čítame s Osmijankom?“
- Využívať dostupné športoviská v meste – plaváreň, sauna
- Zapájať sa do športových, výtvarných, speváckych, vedomostných a iných súťaží
- Starostlivosť o Eko – parčík a jeho využitie vo výchovno-vzdelávacom procese
- Pokračovať v aktivitách vyplývajúcich z projektu Zelená škola (separácia odpadu, zber papiera, enviromentálne aktivity)
- Projekt Zdravý úsmev – realizácia v 1. a 2. ročníku
- Krúžky zamerané na rozvoj čitateľskej, matematickej gramotnosti, športových aktivít, rozvíjanie komunikačných aktivít v cudzom jazyku
- Organizovať návštevu divadelných predstavení
- Spolupracovať s družobnou školou v Bratislave
  
- ❖ implementovať prvky čitateľskej a informačnej výchovy do tematických výchovno-vzdelávacích plánov všetkých vyučovacích predmetov
- ❖ doplniť knižnicu o odbornú literatúru a vytvárať v nej podmienky pre realizáciu vyučovania a voľnočasových aktivít, propagovať knihy z Klubu mladých čitateľov a knižného klubu Fragment
- ❖ posilňovať čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať, posilniť aktivity, ktoré podporujú tvorivosť žiakov
- ❖ v spolupráci s mestskou knižnicou M. Chrásteka zorganizovať súťaže o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice v súvislosti s Medzinárodným dňom školských knižníc
- ❖ organizovať divadelné predstavenia aj v anglickom jazyku a literárne exkurzie
- ❖ využívať edukačne vhodný obsah na elektronických nosičoch a webových stránkach, využívať učebňu IKT pri práci a interaktívnu tabuľu
- ❖ vydávať školský časopis Fajnovinky
- ❖ podľa záujmu zapojiť žiakov do matematickej, fyzikálnej, geografickej, dejepisnej, chemickej olympiády, olympiáda v AJ a SJ

- ❖ zapojiť sa do súťaží ARCHIMEDIÁDA, BALTÍK, MAX, KLOKAN
- ❖ začleniť projektové vyučovanie k vybraným témam do vyučovacieho procesu
- ❖ zorganizovať dejepisno – geografické exkurzie podľa ponuky animačných hier v múzeách, prípadne viacdňovú exkurziu po Slovensku,
- ❖ na hodinách geografie sa vo väčšom rozsahu venovať praktickým činnostiam – mierka, azimut, slnečné hodiny, ...
- ❖ vytvoriť spoločný projekt v rámci projektu Konto Orange na tému Olympijských hier,
- ❖ exkurzia na ČOV
- ❖ exkurzia Vodáreň Turček
- ❖ geologická exkurzia
- ❖ exkurzia do Krajskej hviezdárne a planetária M. Hella,
- ❖ využívať portály [naucteviac.sk](http://naucteviac.sk), [naucsaviac.sk](http://naucsaviac.sk), [bezkriedy.sk](http://bezkriedy.sk)
- ❖ rozvíjať logické myslenie žiakov zadávaním vhodných úloh, nabádať žiakov k tvorivosti využívaním problémových úloh, využívať projektové vyučovanie,
- ❖ zorganizovať besedy – problémy dospievania, civilizačné choroby,
- ❖ pripravovať rozhlasové relácie k vybraným významným dňom, aj v cudzom jazyku
- ❖ zapájať sa do celoslovenského projektu pod záštitou MŠ SR Detský čin roka
- ❖ pripraviť žiakov na súťaž Hliadka mladých zdravotníkov v spolupráci s SČK
- ❖ naďalej plniť environmentálne úlohy vyplývajúce z projektu Škôl podporujúcich zdravie
- ❖ podporovať vlastnú tvorbu žiakov spojenú s publikáciou v tlači a nástenných novinách
- ❖ rozvíjať fantáziu, praktickú a umeleckú tvorivosť, technické myslenie, spolupracovať s mestom Žiar nad Hronom na projekte Protech
- ❖ spolupracovať so strednými školami, umožniť vstup výchovných poradcov zo SŠ do 9. ročníkov, zúčastniť sa Dňa otvorených dverí na SŠ
- ❖ podľa možnosti organizovať exkurzie pre žiakov 8. a 9. ročníkov do závodov, firiem
- ❖ zorganizovať Európsky deň jazykov.

T: priebežne, počas šk. roka

Z: všetci pedagogickí zamestnanci

## **Spolupráca a kontakty školy**

- + pokračovať v spolupráci MZ – I. stupeň s MZ – ŠKD a s materskými školami v meste
- + na skvalitnenie výchovno–vzdelávacieho procesu využiť možnosti spolupráce s rôznymi inštitúciami
- + rozvíjať spoluprácu s rodičmi a zapojiť ich do výchovno-vzdelávacieho procesu

### **Mestský úrad, odbor školstva a športu**

- o zriaďovateľ školy zabezpečuje plynulý chod VV činností, údržbu a prevádzku školy.

### **Rada školy**

- o je iniciatívnym a poradným, samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy, záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov, ďalších zamestnancov školy a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania, plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy.

### **Združenie rodičov školy**

- o riešenie problémov vyplývajúcich z výchovno-vyučovacieho procesu, potreba a nedostatkov školy, materiálne zabezpečenie školy.

### **V spolupráci s rodičmi:**

- o rešpektovať práva rodiča,
- o konzultovať s rodičmi výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov,
- o pomáhať pri maľovaní, opravách tried a zariadeniach školy,
- o uskutočňovať pravidelné RZ, na prvom triednom zasadnutí RZ oboznámiť rodičov o.i. aj so školským poriadkom, právami a povinnosťami žiaka a jeho zákonného zástupcu, Metodickými pokynmi pre hodnotenie žiakov ZŠ a urobiť o tom záznam v zápisnici z RZ,
- o zabezpečovať konzultačné dni pre rodičov,
- o poskytovať rodičom informácie o prospechu, správaní, dochádzke, úspechoch a neúspechoch žiakov prostredníctvom žiackej knižky, pochvalných listov, školského rozhlasu, zápisu do Knihy cti, prezentácie v regionálnej tlači...,
- o spolupracovať pri organizovaní koncoročných výletov a exkurzií,
- o informovať o výsledkoch žiakov prostredníctvom internetovej žiackej knižky.

T : priebežne

Z : všetci pedag. zamestnanci, zapisovateľ RZ

### **Žiacky parlament**

- o rozvíjať jeho činnosť, je iniciatívnym a pomocným orgánom vyjadrujúcim záujmy žiakov.

### **Materské školy**

- o spolupracovať s MŠ pri posudzovaní zrelosti detí.

### **Technické služby Mesta Žiar nad Hronom**

- o podnik zabezpečuje pre školu odvoz komunálneho a separačného odpadu.

### **MsKC**

- o organizuje akcie pre žiakov našej školy.



## **Domov dôchodcov**

- pre tieto inštitúcie žiaci našej školy pripravujú darčeky, kultúrny program.

**ČOV** - /Čistiareň odpadových vôd / - exkurzia žiakov s odborným výkladom.

**CVČ** – organizovanie súťaží.

**NsP, Regionálny úrad verejného zdravotníctva, ZO Zväzu diabetikov Slovenska v ZH** – besedy a aktivity zamerané na primárnu prevenciu drogových závislostí, racionálnu výživu, výchovu k manželstvu a rodičovstvu, zdravý životný štýl.

*OÚ – odbor sociálnych vecí – **riešenie záškoláctva, morálnych deliktov žiakov.***

**OR PZ, Mestská polícia** – za pomoci pracovníkov polície riešime vážne priestupky žiakov voči školskému poriadku, nezákonné správanie žiakov na verejnosti.

**OR Hasičského a záchranného zboru v ZH** – preventívno-výchovné pôsobenie.

**CPPPaP v ZH** – pomoc pri riešení výchovných problémov žiakov, záškoláctve,

- konzultácie a závery z diagnostikovania detí trpiacimi rôznymi indispozíciami /ADHD, dyslexia,.../,
- vzájomné prepojenie okresnej pedagogicko – psychologickkej poradne a školy pri voľbe povolania / informácie, rady pre žiakov a rodičov /.

**SCŠPP v Kremnici, Nová Baňa, Zvolen** - spolupráca pri integrácii žiakov.

**ATV, Mestské noviny** – propagácia činnosti školy prostredníctvom vysielať miestnej televízie a regionálnej tlače.

## **Bankové inštitúcie**

*Nadácia ZSNP a SLOVALCO, Nemak Slovakia s.r.o.*

**Nadácia Škola dokorán**

**Stredné a základné školy na území mesta Žiar nad Hronom**

V Žiari nad Hronom 26. 08. 2013

Mgr. Marek Baláž  
riaditeľ školy

### **Dokumentáciu súvisiacu s riadením školy tvoria**

- a) zápisnice z rokovania pedagogickej rady, predmetovej komisie a metodického združenia,
- b) dokumentácia spojená s organizovaním výletov, exkurzií, plaveckých výcvikov, lyžiarskych výcvikov, školy v prírode a ďalších aktivít,
- c) ročný plán kontrolnej činnosti riaditeľa a zástupcu riaditeľa,
- d) zápisnice o inšpekciách a iných kontrolách,
- e) prehľad o rozsahu pedagogickej činnosti pedagogických zamestnancov a odbornej činnosti odborných zamestnancov,
- f) evidencia pracovného času zamestnancov školy,
- g) rokovací poriadok,
- h) pracovný poriadok,
- i) evidencia školských úrazov žiakov,
- j) registratúrny poriadok,
- k) kolektívna zmluva, ak u zamestnávateľa pôsobí odborová organizácia.