

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Základnej škole, Ul. Dr. Janského č. 2, Žiar nad Hronom

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 596/2003 Z. z.) a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení (v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z.) sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole, Ul. Dr. Janského č. 2 v Žiari nad Hronom.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorom je zriadená .
Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy :
 - a) uskutočňuje výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa školy podľa § 4 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z.
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 7 písm. b) až e) zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením

d) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. najmä:

- k návrhu na počty prijímaných žiakov,
- k návrhu školského vzdelávacieho programu,
- k návrhu rozpočtu,
- k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy,
- k správe o výsledkoch hospodárenia školy

(3) Rada školy vo výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa školy :

- a) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu
- b) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov
- c) podá návrh na vymenovanie riaditeľa školy na základe výberového konania najneskôr do 2 mesiacov od jeho vyhlásenia.
- d) podľa § 4 ods. 3 zákona č. 596/2003 Z. z. vyzve Regionálny úrad školskej správy, Nám. L. Štúra 5943/1 v Banskej Bystrici a Štátnu školskú inšpekciu na delegovanie svojich zástupcov s riadnym hlasom do rady školy na účely výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa

Čl. 4

Zloženie rady školy

(1) Rada školy má 11 členov.

(2) Členmi rady školy sú

- 4 zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy
- 2 zvolení pedagogickí zamestnanci,
- 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov,
- 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.

- (4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Členstvo v rade školy zaniká :
- a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy alebo jeho zástupcu,
 - d) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - f) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 zákona 596/2003 Z. z.
 - g) odvolaním delegovaného zástupcu zriaďovateľa
 - h) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - i) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
- (6) Ak počas volebného obdobia zanikne členovi členstvo v rade školy spôsobom uvedeným v bode (5) písmeno b) až i) , nastúpi za člena rady školy kandidát, ktorý v ostatných voľbách do rady školy získal najvyšší počet hlasov.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich prítomných členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov členov rady školy.
- (2) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
- a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
- (3) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- (4) Rada školy je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (5) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov, na rozhodnutie o neverejnom zasadnutí rady školy je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny všetkých členov rady školy.
- (6) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne podľa plánu zasadnutí.
- (7) Z každého zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá v písomnom vyhotovení bude uložená u predsedu rady školy.
- (8) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou písomného dodatku, na odsúhlasenie ktorého je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých prítomných členov rady školy.
- (9) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

Čl. 7

Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy na schválenie návrh štatútu rady školy.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvoláva zasadnutia spravidla elektronickou formou pozvánok, súčasťou ktorých budú materiály prerokúvané na zasadnutí tak, aby sa s nimi členovia rady školy mohli včas oboznámiť.
- (6) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda rady školy.
- (7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca príslušného roka.
- (8) Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
 - b) ročnú účtovnú uzávierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - d) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - e) ďalšie údaje určené radou školy.
- (9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy a na webovej stránke školy.

Čl. 8

Práva a povinnosti člena rady školy

- (1) Člen rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.

- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 9

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Čl. 10

Finančné zabezpečenie rady školy

- (1) Náklady na činnosť rady školy sa uhrádzajú z rozpočtu školy.
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.